

**Anexo 8. Anexo técnico 2018**

<b>Nombre de la IMEF</b>	Instituto Jalisciense de las Mujeres
<b>Folio del Programa Anual</b>	14-PAIMEF18-02
<b>Nombre del Programa Anual</b>	"Consolidando esfuerzos en la prevención y atención de la violencia contra las mujeres en Jalisco"

<b>Objetivo del Programa Anual</b>
Contribuir a la disminución de la violencia contra las mujeres en Jalisco, mediante el desarrollo de acciones dirigidas a su prevención y atención, a través de la sensibilización, capacitación y vinculación interinstitucional, estrategias de prevención dirigidas a la población, a través de la difusión e información; así como con la prestación de servicios especializados para la atención de las mujeres en situación de violencia, y en su caso, sus hijas e hijos.

**Acciones, conceptos de gasto y presupuesto autorizado**

**Vertiente A**

<b>A.I.1</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
Fortalecimiento de capacidades para 115 servidoras y servidores públicos municipales e Instancias Municipales de las Mujeres, mediante la implementación de un seminario de 14 horas en materia de Derechos Humanos De las Mujeres, Violencia contra las Mujeres y la Transversalización de la PEG, mismo que se realizará en la ciudad de Guadalajara.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guía Instruccional</li> <li>2. Currículum Vitae</li> <li>3. Memoria fotográfica</li> <li>4. Ejemplar del material utilizado para la capacitación en versión electrónica</li> <li>5. Informe de evaluación (contendrá título de la capacitación, justificación de las temáticas, objetivos, metodología, recursos utilizados, descripción de las técnicas de aprendizaje, instrumentos de evaluación diagnóstica y final, así como la interpretación de los datos, y áreas de mejora) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
• 1 Servicios Integrales	

<b>A.I.2</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
Capacitación para la asistencia y protección a víctimas de trata de personas, a través de la impartición de 3 talleres (de 13 horas cada uno), dirigidos a 100 funcionarios(as) de las Direcciones, Jefaturas y áreas operativas de la Fiscalía General y la Secretaría General de Gobierno, para la detección, atención y protección a víctimas de trata de personas, los cuales se realizarán en Puerto Vallarta (1 taller) y en Guadalajara (2 talleres).	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guía Instruccional</li> <li>2. Currículum Vitae</li> <li>3. Contrato de prestación de servicios</li> <li>4. Material de apoyo utilizado</li> <li>5. Informe final de la acción</li> <li>6. Memoria fotográfica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
• 1 Servicio Integral	• 1 Servicios profesionales para impartición de taller

**Vertiente B**

<b>B.I.1</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
Realizar estrategia territorial para la difusión, información y orientación de la violencia comunitaria que viven las mujeres en el transporte público del Área Metropolitana de Guadalajara con la cual se logrará acercar la oferta de servicios a 10200 personas, aproximadamente.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular/Currículum Vitae</li> <li>2. Contrato de prestación de servicios profesionales por profesionista</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>

• Trípticos de servicios y plan de seguridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 Servicios profesionales de Jurídico</li> <li>• 2 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 2 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> </ul>
--	---

<b>B.I.2</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
Dar continuidad a la Estrategia de Inclusión Social mediante acciones de información, difusión y promoción para la prevención de la violencia contra las mujeres, así como para dar a conocer los servicios que en la materia se ofrecen a la población.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carteles</li> <li>2. Trípticos</li> <li>3. Pintura para Murales</li> <li>4. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>5. Documento parcial sobre la estrategia</li> <li>6. Documento final sobre la estrategia</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trípticos</li> <li>• Carteles o posters</li> <li>• Pintura para Murales</li> <li>• 1 Insumos para cafetería</li> </ul>	

<b>B.II.1</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
Generar experiencias significativas en las y los adolescentes y jóvenes a través de la dinámica del teatro forum, en la que se identifique el marco de Derechos Humanos, particularmente los derechos sexuales y reproductivos de las y los adolescentes; a través de 8 presentaciones de 1 hora 30 minutos cada una, en los sectores educativos con mayor problemática.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular/Currículum Vitae</li> <li>2. Contrato servicios profesionales</li> <li>3. Obra de Teatro</li> <li>4. Memoria fotográfica</li> <li>5. Informe parcial</li> <li>6. Informe final</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
• Trípticos	• 1 Servicios de representación teatral

### Vertiente C

<b>C.I.1</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
Fortalecer el Módulo de Orientación Itinerante de la zona metropolitana y región centro con el propósito de acercar los servicios de orientación y prevención de la violencia contra las mujeres en los municipios de Guadalajara, San Pedro Tlaquepaque, Zapopan, El Salto, Tlajomulco de Zúñiga, Ixtlahuacán de los Membrillos, mediante la contratación de servicios profesionales y gastos de operación.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular de las(os) profesionistas</li> <li>2. Programa de trabajo de la Unidad (ruta y calendarización)</li> <li>3. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>4. Memoria fotográfica</li> <li>5. Contratos de prestación de servicios profesionales (versión electrónica)</li> <li>6. Informes parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informes parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del módulo de orientación (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Combustibles, lubricantes y aditivos</li> <li>• Trípticos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 2 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 2 Servicios profesionales de Jurídico</li> </ul>

<b>C.II.1</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
---------------	-------------------------------

<p>Crear un Centro de Atención Externa para las mujeres en situación de violencia y en su caso sus hijas e hijos del Instituto Jalisciense de las Mujeres en el municipio de Guadalajara.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular/Currículum Vitae</li> <li>2. Contratos de prestación de servicios profesionales en versión electrónica</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Centro de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Renta de inmueble</li> <li>• Energía eléctrica</li> <li>• Gas</li> <li>• Servicio telefónico</li> <li>• Artículos de limpieza</li> <li>• Artículos de higiene y aseo personal</li> <li>• Alimentos</li> <li>• Acondicionamiento, habilitación y mantenimiento de unidades fijas</li> <li>• Trípticos</li> <li>• 1 Agua purificada</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología infantil</li> <li>• 1 Servicios de limpieza</li> <li>• 2 Servicios de vigilancia</li> <li>• 1 Servicios de recepción</li> </ul>

<b>C.II.2</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
<p>Crear un Centro de Atención Externa para las mujeres en situación de violencia y en su caso sus hijas e hijos del Instituto Jalisciense de las Mujeres en el municipio de Ciudad Guzmán.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular/Currículum Vitae</li> <li>2. Contratos prestación servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Centro de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Renta de inmueble</li> <li>• Energía eléctrica</li> <li>• Gas</li> <li>• Servicio telefónico</li> <li>• Artículos de limpieza</li> <li>• Artículos de higiene y aseo personal</li> <li>• Trípticos</li> <li>• Acondicionamiento, habilitación y mantenimiento de unidades fijas</li> <li>• 1 Agua purificada</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología infantil</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> <li>• 1 Servicios de vigilancia</li> <li>• 1 Servicio de recepción</li> </ul>

<b>C.II.3</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
---------------	-------------------------------

<p>Fortalecer el Módulo de Atención Fijo de Tlaquepaque, con el propósito de acercar los servicios de orientación, asesoría, acompañamiento y atención de la violencia contra las mujeres, mediante la contratación de servicios profesionales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular de las(os) profesionistas</li> <li>2. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>3. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>4. Memoria fotográfica</li> <li>5. Contratos de prestación de servicios profesionales en versión electrónica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Modulo de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> </ul>

<b>C.II.4</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
<p>Fortalecer el Módulo de Atención Fijo de Tonalá, con el propósito de acercar los servicios de orientación, asesoría, acompañamiento y atención de la violencia contra las mujeres, mediante la contratación de servicios profesionales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular de las(os) profesionistas</li> <li>2. Contratos de prestación de servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Modulo de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> </ul>

<b>C.II.5</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
<p>Fortalecer el Módulo de Atención Fijo de Zapopan, con el propósito de acercar los servicios de orientación, asesoría, acompañamiento y atención de la violencia contra las mujeres, mediante la contratación de servicios profesionales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular de las(os) profesionistas</li> <li>2. Contrato de prestación de servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Modulo de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> </ul>

<b>C.II.6</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
---------------	-------------------------------

<p>Fortalecer el Módulo de Atención Fijo de Tlajomulco de Zúñiga, con el propósito de acercar los servicios de orientación, asesoría, acompañamiento y atención de la violencia contra las mujeres, mediante la contratación de servicios profesionales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular de las(os) profesionistas</li> <li>2. Contrato prestación de servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Modulo de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> </ul>

<b>C.II.7</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
<p>Fortalecer el Módulo de Atención Fijo de Ameca, con el propósito de acercar los servicios de orientación, asesoría, acompañamiento y atención de la violencia contra las mujeres, mediante la contratación de servicios profesionales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular de las(os) profesionistas</li> <li>2. Contratos prestación de servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Modulo de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> </ul>

<b>C.II.8</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
<p>Fortalecer el Módulo de Atención Fijo de Puerto Vallarta, con el propósito de acercar los servicios de orientación, asesoría, acompañamiento y atención de la violencia contra las mujeres, mediante la contratación de servicios profesionales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular/Currículum Vitae</li> <li>2. Contratos prestación de servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe final cualitativo y cuantitativo del Modulo Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Modulo de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> <li>• 2 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 2 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 2 Servicios profesionales de Jurídico</li> </ul>

<b>C.II.9</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
---------------	-------------------------------

<p>Fortalecer el Módulo de Atención Fijo del IJM CJM-14-39-436 ubicado en el Centro de Justicia para las Mujeres adscrito a Fiscalía General, con el fin de garantizar la oferta de servicios a mujeres en situación de violencia de género, mediante la contratación de servicios profesionales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular de las(os) profesionistas</li> <li>2. Contratos prestación de servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Modulo de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 3 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 5 Servicios profesionales de Jurídico</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Apoyo logístico</li> </ul>

<b>C.II.10</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
<p>Fortalecer el Módulo de Atención Fijo del Instituto Jalisciense de las Mujeres con el propósito de acercar los servicios de orientación sobre prevención y atención de la violencia contra las mujeres en los municipios de la zona metropolitana de Guadalajara, mediante la contratación de servicios profesionales</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular/Currículum Vitae</li> <li>2. Contratos prestación de servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Modulo de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 3 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 4 Servicios profesionales de Jurídico</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Apoyo operativo</li> </ul>

<b>C.III.1</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
<p>Fortalecer al Centro de Atención para Mujeres y Sus Hijas e Hijos Estancia Temporal (CAMHHET) adscrito al DIF Estatal Ubicado en Tlajomulco de Zúñiga, con el propósito de brindar protección y alojamiento, así como servicios de atención a mujeres en situación de violencia extrema y, en su caso, sus hijas e hijos, mediante la contratación de servicios profesionales</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular de las(os) profesionistas</li> <li>2. Contratos prestación servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Directorio Institucional o red de referencia de casos</li> <li>5. Memoria fotográfica</li> <li>6. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>7. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>8. Documento de análisis sobre la operación del Centro de Atención (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> </ul>

<b>C.VI.1</b>	<b>Materiales Probatorios</b>
---------------	-------------------------------

Fortalecer la Unidad Especializada para revisión de averiguaciones previas y carpetas de investigación que existen sobre delitos de Femicidio y Parricidio tanto en la Fiscalía Central y Regional.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resumen curricular de las(os) profesionistas</li> <li>2. Contratos prestación de servicios profesionales</li> <li>3. Plan/Programa de Trabajo</li> <li>4. Informe parcial por profesionista (primer periodo) en versión electrónica</li> <li>5. Informe parcial por profesionista (segundo periodo) en versión electrónica</li> <li>6. Documento de análisis sobre la operación de la unidad especializada (grupal) en versión electrónica</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
• Viáticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Trabajo Social</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Psicología</li> <li>• 1 Servicios profesionales de Jurídico</li> </ul>

**Gastos Transversales**

	<p style="text-align: center;"><b>Materiales Probatorios</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oficio de resguardo de la totalidad de la evidencia documental del desarrollo de las acciones del programa, por parte de la IMEF.</li> <li>2. Oficio de la IMEF donde se compromete a garantizar que el personal tenga el perfil requerido para cada área y que el personal de reciente ingreso contará con una etapa de formación en género y violencia contra las mujeres.</li> <li>3. Resumen curricular de las(os) profesionistas contratadas(os) en versión electrónica.</li> <li>4. Informes finales de las(os) profesionistas en versión electrónica.</li> <li>5. Memoria fotográfica de las Unidades</li> <li>6. Informe parcial de las (os) profesionistas en versión electrónica</li> <li>7. Documento para monitoreo y seguimiento programa anual 2018</li> <li>8. Informe final del proceso de contención emocional</li> <li>9. Documento de sistematización del monitoreo y seguimiento del programa anual 2018</li> <li>10. Instrumento para captar la percepción de las usuarias</li> <li>11. Diagnóstico de Necesidades de Capacitación</li> </ol>
<b>Conceptos Recursos Materiales</b>	<b>Conceptos Recursos Humanos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viáticos</li> <li>• Papelería, material e insumos de oficina</li> <li>• Consumibles de cómputo</li> <li>• Combustibles, lubricantes y aditivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Servicios profesionales de Coordinación del PAIMEF</li> </ul>

**Resumen financiero del programa anual**

Vertiente	Recursos			Porcentaje
	Materiales	Humanos	Total	
A	\$137,679.00	\$126,798.00	\$264,477.00	2.59%
B	\$93,200.00	\$560,800.00	\$654,000.00	6.40%
C	\$513,674.00	\$8,368,273.35	\$8,881,947.35	86.86%
Gastos Transversales	\$199,982.65	\$225,000.00	\$424,982.65	4.16%
<b>Total</b>	<b>\$944,535.65</b>	<b>\$9,280,871.35</b>	<b>\$10,225,407.00</b>	<b>100%</b>